

	<b>CITTA' DI MESSINA</b>
	<b>DIPARTIMENTO EDILIZIA PRIVATA</b>
	Piazza Vittoria n. 6 "ex Real Convitto Dante Alighieri – 98121 MESSINA pec. attedabu@pec.comune.messina.it

Prot. in usc. n. \_\_\_\_\_  
**Pec**

del \_\_\_\_\_

Spett.le Ordine Ingegneri della Provincia di Messina  
PEC ordine.messina@ingpec.eu

Spett.le Ordine Architetti della Provincia di Messina  
PEC oappc.messina@archiworldpec.it

Spett.le Collegio dei Geometri della Provincia di Messina  
PEC collegio.messina@geopec.it

Spett.le Collegio dei Periti Industriali della Provincia di Messina  
PEC collegiodimessina@geopec.it

Spett.le Ordine Regionale dei Geologi di Sicilia  
PEC info@pecgeologidisicilia.it

Spett.le Ordine dei dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Messina  
PEC protocollo.odaf.messina@conafpec.it

e p.c. Spett.le Assessore Urbanistica  
ing. Sergio De Cola  
Sede

All'Ufficio Stampa

**Oggetto:** Presentazione pratiche digitali procedura informatica DAERAnet

A seguito della Deliberazione di G.M. n. 1132 del 06/12/2010 e della Determina Dirigenziale n. 24 del 06/06/2011, tutte le istanze delle pratiche edilizie, da presentare presso il Dipartimento Edilizia Privata, devono essere prodotte esclusivamente in formato digitale, mediante l'utilizzo dell'apposito software "URBAmid".

La gestione interna dei fascicoli digitali avviene attraverso la procedura DAERAnet.

Con queste procedure il Dipartimento ha segnato un punto di svolta nell'informatizzazione della P.A., eliminando il cartaceo e rendendo più trasparente l'intero procedimento edilizio.

Con l'utilizzo del programma URBAmid, in continuo aggiornamento anche per soddisfare le richieste e le esigenze degli utilizzatori (tecnici), scaricabile gratuitamente dal sito del comune [www.urbamid.it](http://www.urbamid.it), si è introdotta una rivoluzione nel modo di presentare le istanze inerenti le pratiche edilizie.

Infatti attraverso l'interfaccia intuitiva e semplice di URBAmid, l'utenza crea l'istanza digitale (completa di documenti) da presentare al comune o trasmettere via PEC.

Come tutte le radicali trasformazioni, dopo una iniziale fase di rodaggio, la procedura è ormai consolidata ed a regime, ma è necessario perfezionare il contenuto delle richieste e ribadire che ogni pratica digitale presentata al comune, sia originaria che integrativa, deve essere accompagnata da una istanza (domanda digitale) con la quale si chiarisce l'oggetto della richiesta e si riportano gli estremi del richiedente ed i documenti allegati in relazione al procedimento richiesto da attivare.

A tal fine infatti, con l'intento di migliorare ed uniformare le presentazioni delle varie istanze, è stata predisposta, già con Delibera della Giunta Municipale n. 218 del 07/03/2013, apposita modulistica relativa alle domande da utilizzare per la presentazione delle pratiche edilizie.

Si è però riscontrato che, in particolar modo per le istanze integrative alle pratiche originarie già depositate, la documentazione prodotta non viene accompagnata dalla relativa domanda, come sopra indicato.

Tale circostanza è in parte dipesa dalla errata convinzione che il riepilogo dei documenti creato alla fine della procedura URBAmid sostituisse la relativa domanda.

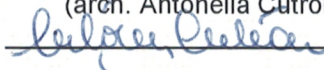
Per quanto sopra, si porta a conoscenza che **alle pratiche edilizie create con la procedura URBAmid deve essere allegata (con le stesse procedure degli altri documenti da allegare digitalmente) la domanda, utilizzando gli appositi modelli, ove esistenti, o domanda generica, nella quale si chiarisce l'oggetto della richiesta e si riportano gli estremi del richiedente ed i documenti allegati in relazione al procedimento richiesto da attivare.**

Con l'occasione si rammenta che i versamenti relativi al rilascio di atti e/o provvedimenti afferenti questo Dipartimento, dovranno essere effettuati con espressa indicazione nella causale di versamento dei relativi capitoli di entrata di seguito elencati.

CAP.	Descrizione
327/01	Diritti di Ufficio per il rilascio di atti di competenza del Dipartimento
327/03	Tariffa per prestazioni urbanistiche ex art. 43 c. 4 L. n. 449/97

Distinti saluti

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
(arch. Antonella Cutroneo)

  
\_\_\_\_\_